红塔区人民法院

登记立案接收材料收据

**(请填写红色字体部分)**

**年    月    日            (      )玉红    字第    号**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 案件类别 | |  | 案由 | |  | |
| 序号 | 证据名称 | | | 数量  （页、件、等） | | 备注  （原件或复印件） |
| **1** | **民事起诉状** | | | **2份** | | **正本、副本各一份** |
| **2** | **结婚证** | | | **1本** | | **原件** |
| **3** | **借条** | | | **1页** | | **复印件** |
| **……** | **……** | | | **……** | | **……** |
|  |  | | |  | |  |
|  |  | | |  | |  |
|  |  | | |  | |  |
|  |  | | |  | |  |
|  |  | | |  | |  |
|  |  | | |  | |  |
| 证据提交人签章 | |  | | 证据接收人签章 | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：此清单一式二份，提交人持一份，立案庭收取一份。

共   页   第   页